

*Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»
(в редакции от 22 октября 2020 №375)*

Административная процедура № 2.14.

Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком

3 этаж, кабинет №314

тел. 8(0222)64-71-91

Прием граждан: Понедельник 08.00-19.00
Вторник 08.00-15.00
Среда 08.00-18.00
Четверг 08.00-16.00
Пятница 11.00-20.00

**Ответственный – Ермолаева Татьяна Михайловна,
заместитель директора по хозяйственной работе**

(В случае отсутствия ответственного административную процедуру осуществляет Романова Светлана Владимировна – заместитель директора по учебной работе,

*3 этаж, кабинет №312а
тел. 8(0222)64-71-91)*

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры

Листок нетрудоспособности

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры --

10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и

(или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, -- **1 месяц**

Срок действия справки – на срок, указанный в листке нетрудоспособности